

STATUT Bursy Fundacji „Sięgaj gwiazd z ALMS”
opracowany w oparciu o przepisy:

- ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe
- ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
- przepisy wykonawcze do w/w ustaw

POSTANOWIENIA OGÓLNE

& 1

1. Bursa nosi nazwę: „Bursa Niepubliczna Fundacji „Sięgaj gwiazd z ALMS” w Lublinie
2. Bursa ma siedzibę w Lublinie przy ulicy Frezerów 2, 20-952 Lublin
3. Organem prowadzącym Bursę jest Fundacja „Sięgaj gwiazd z ALMS” z siedzibą w Lublinie 20-209 ul. Projektowa 4.
4. Bursa jest placówką koedukacyjną.
5. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Bursą jest Lubelski Kurator Oświaty.

CELE I ZADANIA BURSY

& 2

1. Zadaniem Bursy jest zapewnienie całodobowej opieki i wychowania w czasie zamieszkania uczniom szkół podstawowych i ponadpodstawowych, w tym uczniom wymagającym stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, w okresie kształcenia się poza miejscem stałego zamieszkania w wieku do 21 roku życia, przy współpracy i kontakcie z rodzicami lub opiekunami prawnymi.
2. Bursa zapewnia mieszkańcom właściwe warunki mieszkalne, sanitarno-higieniczne i odpowiednie warunki do nauki, pomoc w nauce i warunki do rozwoju indywidualnych uzdolnień i zainteresowań
3. Pobyt w Bursie jest odpłatny. Miesięczna odpłatność za pobyt mieszkańca w Bursie ustalana jest przez organ prowadzący Bursę, to jest Fundacja Sięgaj gwiazd z ALMS w odrębnym regulaminie. Opłatę tę wnoszą rodzice lub opiekunowie prawni osób przebywających w Bursie do 10 każdego miesiąca z góry.
4. Wysokość opłat za zakwaterowanie w Bursie ponoszona przez rodziców lub opiekunów prawnych w/w uczniów nie może być niższa od 50 % kosztu utrzymania miejsca, zaś za wyżywienie w wysokości surowca przeznaczonego na wyżywienie jeżeli jest konsumowane w stołówce Bursy;
5. Bursa stwarza możliwość rozwijania zainteresowań i uzdolnień, uczestniczenia w wydarzeniach kulturalnych, sporcie i turystyce, w tym przede wszystkim uprawiania wybranych przez uczniów dyscyplin sportu.
6. Bursa wdraża do samodzielnego wykonywania prac porządkowych i gospodarczych między innymi przez porządkowanie pokoi mieszkalnych i otoczenia wokół Bursy.
7. Bursa rozwija samodzielność oraz wyrabia życiową zaradność u jej mieszkańców poprzez aktywizowanie samorządności w zakresie spraw socjalno — bytowych i kulturalnych

& 3 Organy bursy

1. Dyrektor powołany przez organ prowadzący
2. Zespół Wychowawczy (Rada Pedagogiczna)
3. Młodzieżowa Rada Bursy

& 4

1. Do zadań dyrektora Bursy należy:
 - a. kierowanie bieżącą działalnością Bursy oraz reprezentowanie jej na zewnątrz,
 - b. stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego mieszkańców Bursy oraz podejmowania aktywnych działań prozdrowotnych,
 - c. współdziałanie ze szkołami, w których kształcą się mieszkańcy Bursy,
 - d. opracowanie arkusza organizacyjnego Bursy
 - e. wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych, w tym ustawy prawo oświatowe
2. Dyrektor Bursy skreśla mieszkańca z listy mieszkańców w przypadkach, określonych w statucie Bursy na podstawie uchwały Zespołu Wychowawczego.
3. Dyrektor Bursy w szczególności decyduje w sprawach:
 - a. zatrudniania i zwalniania pracowników wykonujących pracę w Bursie,
 - b. przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych pracownikom wykonującym pracę w Bursie
 - c. występowania z wnioskami w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla pracowników wykonujących pracę w Bursie,
 - d. dyrektor Bursy w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Zespołem Wychowawczym, Młodzieżową Radą Bursy, rodzicami lub opiekunami mieszkańców oraz organem prowadzącym
 - e. pozostałe sprawy związane z funkcjonowaniem Bursy, wydatkowaniem środków finansowych może regulować dyrektor zarządzeniami wewnętrznymi zgodnie z obowiązującymi przepisami,

& 5

W Bursie działa, powołany przez Dyrektora Bursy Zespół Wychowawczy do spraw okresowej oceny sytuacji wychowanków (Rada Pedagogiczna), do którego zadań należy między innymi:

1. Diagnozowanie problemów wychowawczych wychowanków
2. Opracowanie planu wychowawczego na dany rok szkolny
3. Dokonywanie okresowej analizy i oceny skuteczności podejmowanych działań wychowawczych
4. Doskonalenie metod pracy wychowawczej

Szczegółowy sposób funkcjonowania w/w zespołu określony będzie w regulaminie opracowanym przez Dyrektora Bursy i zatwierdzonym przez organ prowadzący.

& 6

1. Organem samorządnym mieszkańców Bursy jest Młodzieżowa Rada Bursy, która działa zgodnie z zasadami określonymi w jej regulaminie wewnętrznym, zatwierdzonym przez dyrektora Bursy.
2. Młodzieżowa Rada Bursy jest powołana na wniosek mieszkańców Bursy.
3. Młodzieżowa Rada Bursy może przedstawiać Zespołowi Wychowawczemu i Dyrektorowi Bursy i opinie i wnioski we wszystkich sprawach Bursy, a w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw takich jak:
 - a) Prawo do organizacji życia Bursy, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania się i zaspokajania własnych zainteresowań,
 - b) Prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z Dyrektorem Bursy
 - c) Prawo wyboru nauczyciela — wychowawcy pełniącego rolę opiekuna Młodzieżowej Rady Bursy

ORGANIZACJA BURSY

& 7

1. Podstawową formą organizacyjną pracy z mieszkańcami w Bursie jest grupa wychowawcza. Jej liczbę oraz tygodniowy rozkład zajęć określa dyrektor Bursy w uzgodnieniu z organem prowadzącym.
2. Bursa wykonuje swoje zadania przez cały rok szkolny z przerwą na okres ferii zimowych i letnich zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacji roku szkolnego.
3. Terminy rozpoczynania i zakończenia zajęć wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii szkolnych określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
4. Organizację zajęć młodzieży w Bursie określa rozkład dnia zaproponowany przez Młodzieżową Radę Bursy po zatwierdzeniu przez dyrektora w oparciu o tygodniowy rozkład zajęć.
5. Zajęcia w placówce zawieszają się na czas oznaczony w przypadku:
 - 1) zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych,
 - 2) temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, w których są prowadzone zajęcia z uczniami, zagrażającej zdrowiu uczniów,
 - 3) zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną,
 - 4) nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów innego niż określone w pkt 1-3Zawieszenie zajęć dokonywane jest w trybie określonym w przepisach w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.

& 8

1. W Bursie tworzy się stanowiska:
 - a. pracowników obsługi
 - b. nauczycieli
 - c. wychowawców grup wychowawczych
2. W Bursie mogą być zatrudnieni: pedagog szkolny, psycholog, doradca zawodowy lub inny nauczyciel.

& 9

Do zadań pracowników obsługi należy dbałość o zachowanie porządku i higieny na terenie i wokół Bursy oraz bezpieczeństwa osób przebywających w Bursie. Szczegółowy zakres ich obowiązków określa dyrektor.

& 10

Do zadań nauczyciela i wychowawcy należy

1. Tworzenie warunków wspomagających rozwój mieszkańców, proces uczenia się oraz przygotowania do życia w rodzinie i społeczeństwie.
2. Inspirowanie i wspaganie samodzielnych działań
3. Podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w grupie oraz pomiędzy wychowankami, a innymi członkami społeczności Bursy
4. Tworzenie warunków zapewniających mieszkańcom bezpieczeństwo i zaspokajanie ich potrzeb, w tym ochronę przed przemocą, uzależnieniami i innymi przejawami patologii społecznej
5. Utrzymanie kontaktu z nauczycielami szkół, pedagogami oraz w razie potrzeby, z innymi specjalistami świadczącymi pomoc w rozwiązywaniu problemów młodzieży.
6. Dbanie o zdrowie, bezpieczeństwo i higienę psychiczną i fizyczną młodzieży.
7. Równe i sprawiedliwe traktowanie wszystkich mieszkańców z uwzględnieniem zasady bezstronności i obiektywizmu w ocenie ich zachowania
8. Wspomaganie rozwoju zainteresowań i uzdolnień w szczególności sportowych
9. Organizowanie czasu wolnego dla mieszkańców Bursy
10. Promowanie właściwych postaw społecznych w tym zdrowego stylu życia

& 11

Do zadań psychologa należeć będzie:

1. Rozpoznanie indywidualnych potrzeb mieszkańców oraz analizowanie przyczyn występowania niepowodzeń w tym niepowodzeń szkolnych.
2. Minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy.
3. Współpraca z organami Bursy w zakresie j.w.

& 12

Do zadań doradcy zawodowego należeć będzie:

1. Diagnozowanie zapotrzebowania mieszkańców Bursy na informacje edukacyjne i zawodowe oraz na pomocy w planowaniu przyszłości zawodowej, w tym kontynuacji kształcenia.

2. Pomoc mieszkańcom Bursy w zakresie możliwości korzystania z:
 - a. Rynku pracy,
 - b. Wykorzystania posiadanych uzdolnień i talentów przy wykonywaniu przyszłych zadań zawodowych.
 - c. Programów edukacyjnych Unii Europejskiej
4. Współpraca z organami Bursy w zakresie j.w.

Zasady przyjęcia do Bursy

& 13

1. Do Bursy mogą być przyjęci uczniowie szkół ponadpodstawowych w tym liceów w okresie kształcenia się poza miejscem stałego zamieszkania w wieku do 21 roku życia.
2. Uczniowie przyjmowani są do Bursy przez dyrektora po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane jest na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych kandydata i po zatwierdzeniu przez organ prowadzący.
4. Uczniowie chcący kontynuować pobyt w Bursie, składają deklarację na 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego i wówczas nie podlegają postępowaniu rekrutacyjnemu.
5. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Bursa nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające.
6. W trakcie roku szkolnego o przyjęciu do Bursy (w przypadku wolnych miejsc) decyduje dyrektor Bursy po uzgodnieniu tego z organem prowadzącym
7. W okresie wakacji, dyrektor Bursy może w porozumieniu z organem prowadzącym, dysponować wolnym miejscem w Bursie również na cele inne niż Bursa.

Prawa i obowiązki mieszkańca

& 14

Mieszkaniec ma prawo do:

1. Poszanowania godności, życzliwego i podmiotowego traktowania
2. Swobody wyrażania myśli i przekonań
3. Optymalnych warunków pobytu w placówce
4. Korzystania z pomieszczeń i urządzeń Bursy zgodnie z obowiązującymi instrukcjami, przepisami BHP i przeciwpożarowymi i higieny
5. Rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów zwłaszcza sportowych
6. Uczestnictwa w organizowanych imprezach kulturalnych na terenie placówki.
7. Przyjmowania na terenie Bursy osób odwiedzających po okazaniu się przez nie dokumentem tożsamości w portierni Bursy.
8. Uczestnictwa w zajęciach obejmujących wolny czas
9. Ochrony przed przemocą agresją, nierównym traktowaniem i jakąkolwiek dyskryminacją

Tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw mieszkańca:

1. W przypadku, gdy wychowanek uważa że jego prawa zostały naruszone, może on lub jego
2. Rodzice/ Opiekunowie prawni złożyć pisemne lub ustne zażalenie do Dyrektora Bursy w terminie 7 dni od zaistniałego zdarzenia;
3. Dyrektor w ciągu siedmiu dni od jego złożenia rozpatruje zażalenie. W rozpatrywaniu zażalenia może uczestniczyć wychowawca i przedstawiciel Samorządu Młodzieży;
4. W przypadku zasadności złożonego zażalenia Dyrektor Bursy wydaje decyzję o podjęciu stosownych działań przywracających możliwość korzystania z określonych uprawnień,
5. W przypadku, gdy naruszenie praw wychowanka spowodowało niekorzystne następstwa dla niego, Dyrektor podejmuje czynności likwidujące ich skutki;
6. Dyrektor Bursy informuje na piśmie wychowanka i jego Rodziców/ Opiekunów prawnych o efekcie rozpatrzonego zażalenia.

& 15

Mieszkaniec ma obowiązek:

1. Utrzymanie czystości i estetyki pomieszczeń mieszkalnych oraz otoczenia Bursy.
2. Regularnego uiszczania opłat za mieszkanie w Bursie w wyznaczonym terminie.
3. Przestrzeganie zasad obowiązujących podczas ciszy nocnej, która trwa od godz. 22.00 do 6.00
4. Zgłaszania wyjść poza teren Bursy poprzez dokonanie wpisu do zeszytu wyjść.
5. Odpowiedzialności za własne postępowanie (za wyrządzone szkody mieszkaniec ponosi odpowiedzialność finansową)
6. Dbanie o mienie placówki, zgłaszania usterek.
7. Powiadamiania o wyjeździe do domu i powrocie do domu lub innego miejsca (włącznie z wpisem do zeszytu wyjazdów)
8. Odpowiedzialności za własne życie, zdrowie, higienę i rozwój oraz środowisko, w którym przebywa
9. Odpowiedzialności za sprzęt i pomieszczenia oddane do jego dyspozycji
10. Przestrzegania zasad współżycia społecznego i dobrych obyczajów w tym kulturalnego zachowania się wobec mieszkańców i pracowników Bursy
11. Przestrzegania postanowień i zarządzeń związanych z jego pobytem w Bursie w tym tego statutu.
12. Realizowania w sposób sumienny swoich obowiązków szkolnych oraz związane z udziałem w zajęciach sportowych

&16

Mieszkańcom Bursy zabrania się:

1. Wnoszenia, posiadania, spożywania alkoholu i narkotyków lub innych o podobnym substancji i przebywania pod ich wpływem na terenie Bursy lub w jej otoczeniu.
2. Przyjmowania odwiedzin osób trzecich, bez zgody kompetentnego pracownika Bursy.
3. Posiadania, rozpoznawania i używania środków odurzających oraz przebywania pod ich wpływem.
4. Używania tytoniu i wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych.
5. Uprawiania hazardu.
6. Niszczenia mienia placówki lub jego otoczenia
7. Zakłócania ciszy nocnej oraz opuszczania Bursy bez zgłoszenia.
8. Zachowań demoralizujących, wybryków chuligańskich i popełniania czynów karalnych i zabronionych

& 17

W przypadku naruszenia postanowień niniejszego Statutu lub obowiązków związanych z uczęszczaniem do szkoły, mieszkaniec może zostać skreślony z listy mieszkańców i wydalony z Bursy. Decyzję taką podejmuje dyrektor na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej i po uzgodnieniu z organem prowadzącym.

O decyzji tej dyrektor natychmiast zawiadamia rodziców lub opiekunów prawnych w/w osoby

NAGRODY I KARY

& 18

Dyrektor może przyznać nagrody w postaci:

1. Książek lub dyplomów z dedykacją.
2. Powiadomienia szkoły do której mieszkaniec Bursy uczęszcza o wzorowej postawie.
3. Innej uzgodnionej z organem prowadzącym

& 19

1. Za nieprzestrzeganie ustaleń Statutu Bursy i regulaminu mieszkańca Bursy dyrektor a może ukarać mieszkańca:
 - 1) Naganą udzieloną w rozmowie indywidualnej lub na spotkaniu z młodzieżą
 - 2) Powiadomieniem macierzystej szkoły mieszkańca Bursy o wymierzonej karze,
 - 3) Zawieszeniem w prawach pobytu w Bursie na czas określony
 - 4) Skreśleniem z listy mieszkańców Bursy,
2. Od zastosowanej kary mieszkaniec Bursy może odwołać się za pośrednictwem Dyrektora do organu prowadzącego tj. Fundacji Sięgaj gwiazd z ALMS w Lublinie.
3. Fundacja Sięgaj gwiazd z ALMS rozpatruje odwołanie się od kary mieszkańca w porozumieniu z Zespołem Wychowawczym.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE
& 20

1. Zasady gospodarki finansowej Bursy określają odrębne przepisy.
2. Bursa może pozyskiwać środki finansowe na działalność statutową z dotacji, opłat rodziców lub opiekunów prawnych oraz pochodzące od organu prowadzącego, sponsorów lub darczyńców.
3. Niniejszy statut zastał przyjęty i zatwierdzony uchwałą Zarządu Fundacji Sięgaj gwiazd z ALMS